

Antonella Falcone

Nazionalità: Italiana

 (+39) 3471254616

Data di nascita: 07/01/1976

Sesso: Femminile

 **Indirizzo e-mail:** dada.rossi0508@libero.it

 **Indirizzo:** Via SS. Quaranta, 4, 84013 Cava de Tirreni (Italia)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Impiegata di segreteria

Clinica Veterinaria Amore [01/05/2009 – Attuale]

Città: Cava de Tirreni

Paese: Italia

- Ottimo Utilizzo di Microsoft Office e Vanadium (gestionale della clinica)
- Predisposizione alla collaborazione e al lavoro di squadra
- Gestione amministrativa della clinica
- Uso avanzato di internet e posta elettronica
- Conoscenza della normativa sulla privacy
- Supporto amministrativo efficiente a dottori e dirigenti, promuovendo l' eccellenza nelle attività d' ufficio
- Gestione delle chiamate in ingresso e del front office con accoglienza della clientela in visita con professionalità e cortesia
- Catalogazione, organizzazione e archiviazione della documentazione con precisione
- Gestione dell' agenda e della corrispondenza telefonica con i clienti risolvendo in modo tempestivo eventuali richieste cambi di programma
- Fatturazione delle prestazioni ai clienti, gestione pagamenti e chiusure giornaliere
- Svolgimento di attività di stampa, di fotocopiatrice e di scannerizzazione dei documenti
-

Impiegata di segreteria

Dott. Carmine Ferrentino [1997 – 1999]

Città: Nocera Inferiore

Paese: Italia

- Gestione di contabilità condominiale

Operatrice di call center

Gruppo Laus [1999 – 2005]

Città: Salerno

Paese: Italia

Ottima capacità di fornire informazioni, assistenza tecnica e supporto commerciale ai clienti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma Analista Contabile

Istituto Professionale [1995]

Indirizzo: Via Carlo Santoro, 84013 Cava de Tirreni (Italia)

Patente Europea ECDL

[1996]

Indirizzo: 84014 Nocera Inferiore (Italia)

Tutor

Patto Territoriale [1997]

Indirizzo: 84014 Nocera Inferiore (Italia)

Front Office Manager

[2021]

Tirocinante

ASL SA [1999 – 1999]

Indirizzo: 84014 Nocera Inferiore (Italia)

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre:

italiano

Altre lingue: **francese** , **inglese**

COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Gestione autonoma della posta e-mail / Microsoft Office / Google / Posta elettronica